

Mairie de Lafrançaise

Demande de prêt Salle Municipale

Association * Société * Personnel Autre

* Dénomination :

Nom et prénom du demandeur :

Adresse complète :

Téléphone portable : Téléphone fixe :

Adresse mail :

Date de la demande :

Motif de la demande :

Date du début d'occupation : Heure début : H

Date de la fin d'occupation : Heure fin : H

"Nombre approximatif d'utilisateurs" Minimum : Maximum :

- | | |
|--|--|
| <input type="checkbox"/> Salle des fêtes | <input type="checkbox"/> Salon d'Honneur de la Mairie |
| <input type="checkbox"/> Foyer "Maison d'animation" | <input type="checkbox"/> Salle de réunion "Maison d'animation" |
| <input type="checkbox"/> Salle de réunion "Foyer de Lunel" | <input type="checkbox"/> Salle de réunion "Foyer de Saint Maurice" |
| <input type="checkbox"/> Salle de réunion "Boulodrome" | <input type="checkbox"/> Salle de réunion "Club House" |
| <input type="checkbox"/> Autre : | |

Après le traitement de votre demande par nos services, merci de nous indiquer votre préférence pour le retour d'information aux coordonnées fournies ci-dessus

Adresse postale Mail

En cas d'une réponse favorable à ma demande, je m'engage à garder en l'état la salle mise à ma disposition et à en assurer la propreté. Avoir une attestation d'assurance couvrant les risques responsabilité civile. Les clés de la salle ainsi que la fiche d'utilisation sont à récupérer pendant les horaires d'ouverture à :

Fait à Lafrançaise le

Signature du demandeur

Cadres réservé à la mairie

Vu l'article L2122-22 du code général des collectivités territoriales, vu la délibération n°3 du 14 avril 2014 donnant délégation au maire pour traiter les affaires, la montant de la location s'élève à :

Salle accordée le

Signature de M. le Maire ou de son Adjoint